



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสำโรง
เรื่อง โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙
(ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙)

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลสำโรง ได้อนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ (ครั้งที่ ๒) ได้รับพิจารณาอนุมัติจาก ผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๘

ดังนั้น เพื่อให้ปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๓๒ จึงขอประกาศการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒ (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารบัญชีโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙) แนบท้าย ประกาศนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายเนติ สิริง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสำโรง

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ 30 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลสำโรง อำเภอโนนไทย จังหวัดนครราชสีมา

โอนครั้งที่ 2

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	240,000.00	175,291.00	40,000.00 (-)	135,291.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เลือกตั้งของ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	148,271.00	54,432.00	40,000.00 (+)	94,432.00	เนื่องจากงบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอ

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... สำนักงานปลัดเจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)..... เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... ผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบ ใช้การของหน่วยงานของรัฐและท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๑๖

(ลงชื่อ).....

(..... นางสาวพัชกร นาคประดา))

หัวหน้าสำนักปลัด

ตำแหน่ง.....

วันที่..... ๓๐เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น..... เห็นชอบตามที่ขอโอน.....

(ลงชื่อ).....

(..... นางสาวยุพา ผิวฉาย))

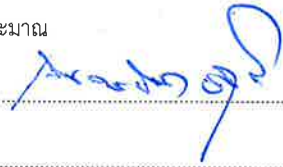
ผู้อำนวยการกองคลัง

ตำแหน่ง.....

วันที่..... ๓๐เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....
.....
.....



4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....
.....
.....



4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

(ลงชื่อ).....
(.....(นายเนติ สิริัง).....)
ตำแหน่ง.....
.....



วันที่ ๓๐ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(ลงชื่อ).....
(.....(นายเนติ สิริัง).....)
ตำแหน่ง.....
.....



วันที่ ๓๐ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

5.สำหรับกรณีทีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....