




แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy  
 จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับหน่วยงาน : ปิงปประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘  
 รอบ ๖ เดือน  รอบ ๑๒ เดือน

แบบสรุปรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่  
 ชื่อหน่วยงาน / ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลลำโรง อำเภอนนไทย จังหวัดนครราชสีมา

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

| ลำดับที่ | ชื่อหน่วยงาน               | วันที่ดำเนินการ  | รูปแบบการดำเนินการ  | ข้อมูลประกอบ   |
|----------|----------------------------|------------------|---|--|
| ๑        | องค์การบริหารส่วนตำบลลำโรง | ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ | ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ โดยประกาศอย่างเป็นทางการที่ลงนามโดยผู้บริหารสูงสุด มีวัตถุประสงค์เพื่อประกาศว่าตนเองและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนในหน่วยงานจะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในขณะ / ก่อน / หลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต และมีการเผยแพร่ประกาศดังกล่าวสู่สาธารณะ |  <p>ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลำโรง<br/>                 เรื่อง นโยบายไม่รับ ไม่ให้ ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่และในเทศกาลต่างๆ<br/>                 (No Gift Policy)<br/>                 *****</p> <p>ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลลำโรง ได้จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตและได้ประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริต อีกทั้งแผนการปฏิรูปประเทศการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) กิจกรรมปฏิรูปที่ ๔ การพัฒนาระบบราชการไทยให้โปร่งใสไร้ผลประโยชน์ โดยกำหนดเป้าหมายให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยประกาศเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)</p> <p>เพื่อเป็นการสร้างความโปร่งใสภายใต้องค์กร สร้างความสุจริตในการปฏิบัติหน้าที่และพึงปฏิบัติให้เป็นวัฒนธรรมขององค์กร องค์การบริหารส่วนตำบลลำโรง จึงประกาศให้ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลลำโรงทุกคนไม่รับ ไม่รับของขวัญ ของกำนัล รวมถึงผลประโยชน์อื่นใด ทั้งจากในขณะ/ก่อน/หลังการปฏิบัติหน้าที่ หรือในช่วงเทศกาลและวาระต่างๆ เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมการทำงานอย่างโปร่งใส อันจะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p> <p>จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน</p> <p>ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗</p>  <p>(นางมล ศรีภักษ์)<br/>                 นายองค์การบริหารส่วนตำบลลำโรง</p> |

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

| ลำดับที่ | ชื่อหน่วยงาน               | วันที่ดำเนินการ  | รูปแบบการดำเนินการ   | ข้อมูลประกอบ   |
|----------|----------------------------|------------------|--|--|
| ๑        | องค์การบริหารส่วนตำบลสำโรง | ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ | ประชาสัมพันธ์ใน Website อบต.สำโรง  |   |
| ๒        | องค์การบริหารส่วนตำบลสำโรง | ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๘  | <p>องค์การบริหารส่วนตำบลสำโรง ได้กำหนดจัดการฝึกอบรมโครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ร่วมกับ ภาควิชาสังคมศาสตร์ปกครองส่วนท้องถิ่น โนนไทย ณ หอประชุมอำเภอโนนไทย พร้อมลงนามในบันทึกข้อตกลง (MOU) ระหว่างภาควิชาสังคมศาสตร์ปกครองส่วนท้องถิ่น และร่วมกิจกรรมแสดงสัญลักษณ์ต่อต้านการทุจริต และประธานในพิธีกล่าวให้โอวาทในการร่วมกันต่อต้านการทุจริต จากนั้นมีการบรรยายในหัวข้อ หลักกฎหมายส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาคและสิทธิเสรีภาพของประชาชน โดย อาจารย์ ประเมศวร์ อินทรชุมนุม ตำแหน่ง อัยการอาวุโส สำนักงานการสอบสวน สำนักงานอัยการสูงสุด</p> <p>และช่วงบ่ายเป็นการบรรยายในหัวข้อ หลักกฎหมายแพ่งเบื้องต้น และหลักการใกล้เคียงข้อพิพาท โดย อาจารย์ ประเมศวร์ อินทรชุมนุม ตำแหน่ง อัยการอาวุโส สำนักงานการสอบสวน สำนักงานอัยการสูงสุด</p> |  <p><u>โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาฯ หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ๒๕๖๘ – องค์การบริหารส่วนตำบลสำโรง</u></p> |

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

| ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ                  | จำนวน (ครั้ง) |
|--|---------------|
| <b>ผู้ให้ของขวัญ</b>                         |               |
| ๑. หน่วยงานภาครัฐ                            | ๐             |
| ๒. หน่วยงานภาคเอกชน                          | ๐             |
| ๓. ประชาชน                                   | ๐             |
| ๔. อื่นๆ                                     | ๐             |
| <b>รับในนาม</b>                              |               |
| ๑. หน่วยงาน                                  | ๐             |
| ๒. รายบุคคล                                  | ๐             |
| <b>การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ</b> |               |
| ๑. ส่งคืนแก่ผู้ให้                           | ๐             |
| ๒. ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน                      | ๐             |
| ๓. อื่นๆ โปรดระบุ                            | ๐             |

๔. ปัญหา อุปสรรค ในการดำเนินการของหน่วยงาน

- ไม่มี

๕. ข้อเสนอแนะอื่นๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

- เห็นควรกำชับ และกระตุ้นจิตสำนึกให้บุคลากรตระหนักในเรื่อง No Gift Policy เพื่อป้องกันพฤติกรรมการรับสิ่งทักก่อน / ขณะ / หลัง ปฏิบัติหน้าที่

ลงชื่อ



(นายสุทิน พูนน้อย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสำโรง