



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสำโรง
เรื่อง การตรวจสอบพัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบลสำโรง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ หมวด ๙ ส่วนที่ ๓ การบำรุงรักษา การตรวจสอบ ข้อ ๒๑๓ ข้อ ๒๑๔ ภายในเดือนสุดท้ายก่อนสิ้นปีงบประมาณของทุกปี ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ หรือหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุตามข้อ ๒๐๕ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุซึ่งมิใช่เป็นเจ้าหน้าที่ตามความจำเป็น เพื่อตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุในงวด ๑ ปี ที่ผ่านมา และตรวจนับพัสดุประเภทที่คงเหลืออยู่เพียงวันสิ้นงวดนั้น ว่าการรับจ่ายถูกต้องหรือไม่ พักค้างเหลือมีตัวตนอยู่ตรงตามบัญชีหรือทะเบียนหรือไม่ มีพัสดุชำรุด เสื่อมคุณภาพ หรือ สูญหายไปเพราะเหตุใด หรือพัสดุใดไม่จำเป็นต้องใช้ในหน่วยงานของรัฐต่อไป และเมื่อตรวจสอบแล้วให้ประกาศให้ประชาชนทราบ ณ สำนักงานองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น นั้น

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลสำโรง ได้ดำเนินการตรวจสอบพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ดังนี้

- มีการรับ - จ่ายพัสดุ ถูกต้องตามระเบียบพัสดุ ฯ
- มีพัสดुकงเหลือตามบัญชีหรือทะเบียนคุมพัสดุ ฯ
- มีพัสดุชำรุด เสื่อมสภาพ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ฉบับนี้

เพื่อให้ถูกต้องตามระเบียบแบบแผนทางราชการ จึงประกาศผลการตรวจสอบพัสดุ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสำโรง ให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๗

๘

(นายสุทิน พูนน้อย)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสำโรง