


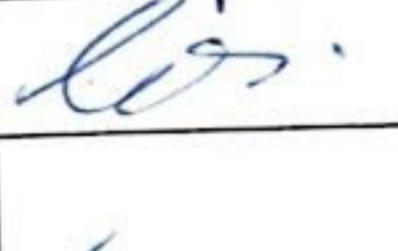
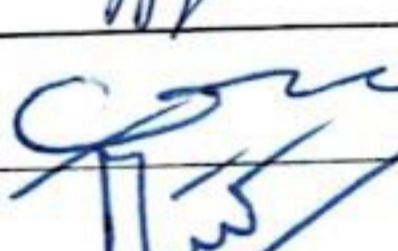


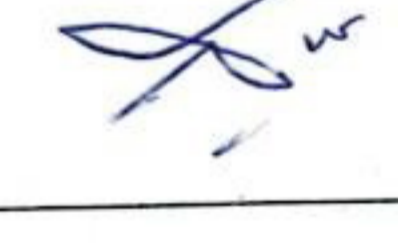

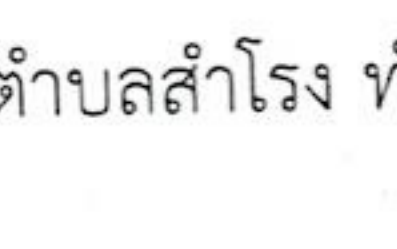



บันทึกการประชุมคณะผู้บริหาร  
องค์การบริหารส่วนตำบลลำโรง อำเภอโนนไทย จังหวัดนครราชสีมา  
ครั้งที่ ๕ / ๒๕๖๖

วันที่ ๒๔ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖  
ณ ห้องประชุมเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลลำโรง

\*\*\*\*\*

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสุทิน พูนน้อย	นายก อบต.ลำโรง		
๒	นางบุษิตา พูนน้อย	รองนายก อบต.ลำโรง		
๓	นายพันธ์ กันสันเทียะ	รองนายก อบต.ลำโรง		
๔	นางทองดี พรโคกสูง	เลขานุการนายกฯ		
๕	นายรณฤทธิ์ หิงสันเทียะ	รองปลัด อบต.		
๖	นายกิตติธัช อิมวัฒนกุล	ผู้อำนวยการกองช่าง		
๗	นางสาวสุภาภรณ์ บุญเกษมสิน	ผู้อำนวยการกองคลัง		
๘	นางสาวจิรันดร วิกสูงเนิน	นักวิเคราะห์ฯ รักษาการ หัวหน้าสำนักปลัด		
๙	นายสุรชัย สุกรินทร์	นว.ศึกษา รักษาการผอ. กองการศึกษาฯ		

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

เริ่มการประชุม โดย นายสุทิน พูนน้อย นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำโรง ทำหน้าที่ประธานในการประชุมและเริ่มการประชุมไปตามวาระการประชุมดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ  
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมามีมติที่ประชุม  
รับรอง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา  
๓.๑ การโอนงบประมาณงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖  
ประธานฯ ด้วยการตั้งงบประมาณรายจ่าย หมาดงบลงทุนไว้ถูกหมวดแต่ผิดประเภท  
จำเป็นต้องโอนงบประมาณทั้งนี้ไม่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพ หรือ  
โอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น รวมถึงบางรายการตั้ง  
งบประมาณไว้ไม่พอ ดังนี้

### โหนด

๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป/งบลงทุน/ค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง/ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

- งบประมาณตั้งไว้	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
- งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
- งบประมาณโหนด	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
- งบประมาณคงเหลือหลังโอน	๐.๐๐	บาท

### โหนดเพิ่ม

๒) แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป/งบลงทุน/ค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง/ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

- งบประมาณตั้งไว้	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
- งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	๐.๐๐	บาท
- งบประมาณโหนดเพิ่ม	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
- งบประมาณคงเหลือหลังโอน	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท

### ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

ชุดเครื่องเสียง (ภายในห้องประชุม) ๑ ชุด ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐ บาท  
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อชุดเครื่องเสียง ภายในห้องประชุม จำนวน ๑ ชุด ประกอบด้วย

๑. ไมค์ประชุมสำหรับประธาน จำนวน ๑ ตัว
๒. ไมค์ประชุมสำหรับผู้ร่วมประชุม จำนวน ๑๕ ตัว
๓. เครื่องควบคุมไมค์ประชุม จำนวน ๑ ตัว
๔. สายเชื่อมต่อไมค์ประชุมเข้าเครื่องควบคุม ยาว ๑๐ เมตร จำนวน ๒ เส้น
๕. สายเชื่อมต่อไมค์ประชุมเข้าเครื่องควบคุม ยาว ๑๕ เมตร จำนวน ๒ เส้น
๖. เครื่องผสมสัญญาณเสียง ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๖ ช่อง USB MP๓ จำนวน ๑ ตัว
๗. เครื่องปรับแต่งและแยกสัญญาณเสียง จำนวน ๑ เครื่อง
๘. เพาเวอร์แอมป์ ๔ ขานแนว จำนวน ๑ ตัว
๙. ไมค์ลอยถือคู่ จำนวน ๑ ชุด
๑๐. เครื่องกรองกระแสไฟ จำนวน ๑ เครื่อง
๑๑. ตู้ลำโพง ps ๑๒ นิ้ว พร้อมขาตั้ง จำนวน ๒ ตู้
๑๒. ตู้ลำโพง ps ๑๕ นิ้ว พร้อมขาตั้ง จำนวน ๒ ตู้
๑๓. ตู้แร็คใส่อุปกรณ์พร้อมพัดลม จำนวน ๑ ตู้
๑๔. สายเชื่อมต่อสัญญาณ จำนวน ๑ ชุด

เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์หรือครุภัณฑ์ที่ตั้งงบประมาณใช้ราคาในจังหวัดหรือท้องถิ่น

โอนลด

๓) แผนงานการศึกษา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา/ค่าใช้จ่าย/รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- งบประมาณตั้งไว้	๑๐,๐๐๐.๐๐	บาท
- งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	๑๐,๐๐๐.๐๐	บาท
- งบประมาณโอนลด	๕,๐๐๐.๐๐	บาท
- งบประมาณคงเหลือหลังโอน	๕,๐๐๐.๐๐	บาท

โอนเพิ่ม

๔) แผนงานการศึกษา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา/ค่าใช้จ่าย/รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ/ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

- งบประมาณตั้งไว้	๑๐,๐๐๐.๐๐	บาท
- งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	๒,๑๐๐.๐๐	บาท
- งบประมาณโอนเพิ่ม	๕,๐๐๐.๐๐	บาท
- งบประมาณคงเหลือหลังโอน	๗,๑๐๐.๐๐	บาท

โอนลด

๕) แผนงานการศึกษา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา/เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

- งบประมาณตั้งไว้	๒,๒๖๕,๙๖๐.๐๐	บาท
- งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	๑,๗๓๗,๐๐๒.๕๘	บาท
- งบประมาณโอนลด	๕,๐๐๐.๐๐	บาท
- งบประมาณคงเหลือหลังโอน	๑,๗๓๒,๐๐๒.๕๘	บาท

โอนเพิ่ม

๖) แผนงานสังคมสงเคราะห์/งานสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์/รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ/ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

- งบประมาณตั้งไว้	๕,๐๐๐.๐๐	บาท
- งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	๔,๐๐๐.๐๐	บาท
- งบประมาณโอนเพิ่ม	๕,๐๐๐.๐๐	บาท
- งบประมาณคงเหลือหลังโอน	๙,๐๐๐.๐๐	บาท

ประธานฯ

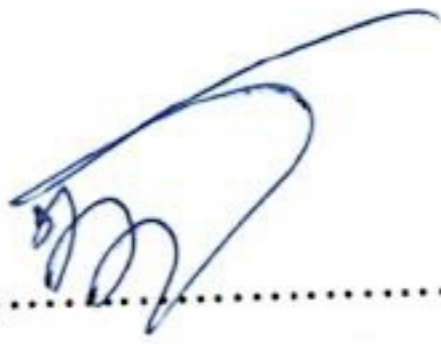
การโอนงบประมาณรายจ่ายครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น”

มติที่ประชุม

เห็นชอบ/อนุมัติให้มีการโอนงบประมาณแฉ่งงบประมาณตามรายการดังกล่าว


ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ

เลิกประชุมเวลา ๐๙.๑๐ น.

ลงชื่อ..........ผู้จัดบันทึกการประชุม

(นางทองดี พรโคกสูง)

ตำแหน่ง เลขานุการนายก อบต.สำโรง

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

(นายสุทิน พูนน้อย)

ตำแหน่ง นายกองค้การบริหารส่วนตำบลสำโรง