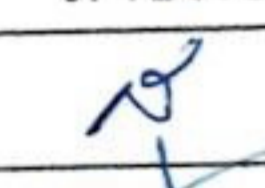


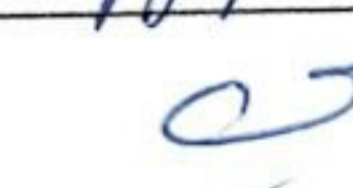







บันทึกการประชุมคณะผู้บริหาร
องค์การบริหารส่วนตำบลลำโรง อำเภอโนนไทย จังหวัดนครราชสีมา
ครั้งที่ ๕ / ๒๕๖๖

วันที่ ๙ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖
ณ ห้องประชุมเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลลำโรง

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสุทิน พูนน้อย	นายก อบต.ลำโรง		
๒	นางบุษิตา พูนน้อย	รองนายก อบต.ลำโรง		
๓	นายพันธ์ กันสันเทียะ	รองนายก อบต.ลำโรง		
๔	นางทองดี พรโคกสูง	เลขานุการนายกฯ		
๕	นายรณฤทธิ์ หิงสันเทียะ	รองปลัด รักษาการ ปลัด อบต.		
๖	นายกิตติธัช อิมวัฒน์กุล	ผู้อำนวยการกองช่าง		
๗	นางสาวสุภาภรณ์ บุญเกษมสิน	ผู้อำนวยการกองคลัง		
๘	นางสาวจิรันดร วิกสูงเนิน	นักวิเคราะห์ รักษาการหัวหน้าสำนัก ปลัด		
๙	นายสุรชัย สุกรินทร์	นว.ศึกษา รักษาการ ผอ.กองการศึกษาฯ		

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

เริ่มการประชุม โดย นายสุทิน พูนน้อย นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำโรง ทำหน้าที่ประธานในการประชุมและเริ่มการประชุมไปตามวาระการประชุมดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

มติที่ประชุม รับรอง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา
๓.๑ การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ประธานฯ ด้วยรายจ่ายต่างๆของส่วนราชการไม่เพียงพอ มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่มเติมดังนี้

โอนลด...

โอนลด

๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป/เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)/เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

- งบประมาณตั้งไว้	๒,๒๖๕,๙๖๐.๐๐	บาท
- งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	๑,๘๙๔,๘๕๒.๕๘	บาท
- งบประมาณโอนลด	๕๕,๐๐๐.๐๐	บาท
- งบประมาณคงเหลือหลังโอน	๑,๘๓๙,๘๕๒.๕๘	บาท

โอนเพิ่ม

๒) แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานคงานบริหารทั่วไป/ค่าใช้สอย/รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ/โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของผู้บริหาร สมาชิก อบต. หัวหน้าส่วนราชการ/พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง

- งบประมาณตั้งไว้	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
- งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
- งบประมาณโอนเพิ่ม	๕๕,๐๐๐.๐๐	บาท
- งบประมาณคงเหลือหลังโอน	๒๕๕,๐๐๐.๐๐	บาท

โอนลด

๓) แผนงานการศึกษา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา/เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)/เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

- งบประมาณตั้งไว้	๗๘๙,๖๖๐.๐๐	บาท
- งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	๖๑๙,๓๕๐.๐๐	บาท
- งบประมาณโอนลด	๑๐๐,๖๘๐.๐๐	บาท
- งบประมาณคงเหลือหลังโอน	๕๑๘,๖๗๐.๐๐	บาท

โอนเพิ่ม

๔) แผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา/งบดำเนินงาน/รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ/โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) (ค่าอาหารกลางวัน)

- งบประมาณตั้งไว้	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
- งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	๒๒๘,๑๘๐.๐๐	บาท
- งบประมาณโอนเพิ่ม	๑๐๐,๖๘๐.๐๐	บาท
- งบประมาณคงเหลือหลังโอน	๓๒๘,๘๖๐.๐๐	บาท

โอนลด

๕) แผนงานการศึกษา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา/เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)/เงินประจำตำแหน่ง

- งบประมาณตั้งไว้	๔๒,๐๐๐.๐๐	บาท
- งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	๔๒,๐๐๐.๐๐	บาท
- งบประมาณโอนลด	๔๒,๐๐๐.๐๐	บาท
- งบประมาณคงเหลือหลังโอน	๐.๐๐	บาท

โอนเพิ่ม

๖) แผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา/งบดำเนินงาน/รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ/โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) (ค่าอาหารกลางวัน)

- งบประมาณตั้งไว้	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
- งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	๓๒๘,๘๖๐.๐๐	บาท
- งบประมาณโอนเพิ่ม	๔๒,๐๐๐.๐๐	บาท
- งบประมาณคงเหลือหลังโอน	๓๗๐,๘๖๐.๐๐	บาท

โอนลด

๗) แผนงานการศึกษา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา/เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)/เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

- งบประมาณตั้งไว้	๗๘๙,๖๖๐.๐๐	บาท
- งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	๕๑๘,๖๗๐.๐๐	บาท
- งบประมาณโอนลด	๒๒๑,๘๕๐.๐๐	บาท
- งบประมาณคงเหลือหลังโอน	๒๙๖,๘๒๐.๐๐	บาท

โอนเพิ่ม

๘) แผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา/งบเงินอุดหนุน/เงินอุดหนุนส่วนราชการ/อุดหนุนโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

- งบประมาณตั้งไว้	๑,๓๘๕,๐๐๐.๐๐	บาท
- งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	๑,๓๔๔,๐๐๐.๐๐	บาท
- งบประมาณโอนเพิ่ม	๒๒๑,๘๕๐.๐๐	บาท
- งบประมาณคงเหลือหลังโอน	๑,๕๖๕,๘๕๐.๐๐	บาท

ประธานฯ

- การโอนงบประมาณรายจ่ายครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ “ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น”

มติที่ประชุม


เห็นชอบ/อนุมัติการโอนงบประมาณงบประมาณรายจ่าย ตามรายการดังกล่าว

ระเบียบ...

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ

เลิกประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

ลงชื่อ..........ผู้จัดบันทึกการประชุม
(นางทองดี พรโคกสูง)
ตำแหน่ง เลขานุการนายก อบต.สำโรง

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจบันทึกการประชุม
(นายสุทิน พูนน้อย)
ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสำโรง