



การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลสำโรง อำเภอโนนไทย จังหวัดนครราชสีมา

รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลสำโรง อำเภอโนนไทย จังหวัดนครราชสีมา

นโยบาย	เป้าประสงค์	กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
๑. ด้านการปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการ	๑. มีโครงสร้างการบริหารงานที่เหมาะสม สนับสนุนการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามภารกิจ นโยบายและยุทธศาสตร์ให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจขององค์กร	๑. กำหนดโครงสร้างส่วนราชการและจัดระบบงานให้สอดคล้องและเหมาะสมกับภารกิจอำนาจหน้าที่ขององค์กรและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด โครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่ง	ทบทวนและปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการให้สอดคล้องกับภารกิจอำนาจหน้าที่ขององค์กร	โครงสร้างส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เหมาะสมกับภารกิจขององค์กร สามารถปฏิบัติงานตามภารกิจที่มีอยู่ในอำนาจหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล	- ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากตามโครงสร้างส่วนราชการของ อบต.สำโรง ณ ปัจจุบันเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่องหลักเกณฑ์หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๔

นโยบาย	เป้าประสงค์	กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
	๒. มีการกำหนดสมรรถนะด้านการสรรหา การคัดเลือก การแต่งตั้งและการเลื่อนตำแหน่งให้สอดคล้องกับความต้องการขององค์กร	๒. กำหนดสมรรถนะการบริหารทรัพยากรบุคคลด้านการสรรหาการคัดเลือก การแต่งตั้งและการเลื่อนตำแหน่ง เพื่อเป็นเครื่องมือในการพิจารณาคัดเลือกบุคคลให้เหมาะสมกับตำแหน่งและสอดคล้องกับความต้องการขององค์กร	จัดทำสมรรถนะเพื่อใช้ประกอบการสรรหา การคัดเลือกการแต่งตั้ง และการเลื่อนตำแหน่งการเลื่อนชั้นเงินเดือนและการพัฒนาบุคลากร	ผลสำเร็จของการจัดทำสมรรถนะ ประกอบการสรรหา คัดเลือกการเลื่อนและแต่งตั้ง การเลื่อนชั้นเงินเดือนและการพัฒนาบุคลากร	ดำเนินการสรรหาบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง เป็นไปตามประกาศ คณะกรรมการการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๗

นโยบาย	เป้าประสงค์	กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
<p>๒. ด้านประสิทธิภาพของทรัพยากรบุคคล</p>	<p>๑. มีระบบการประเมินผลการทำงานที่มีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับเป้าหมายขององค์กร สามารถวัดและประเมินความรู้ความสามารถ การปฏิบัติงานของบุคลากรได้อย่างแท้จริง</p>	<p>๑. จัดทำระบบการประเมินผลการทำงานให้สอดคล้องกับลักษณะขององค์กรและเป็นไปตามแบบประเมินตามที่ ก.อบต. กำหนด โดยคำนึงถึงระบบการบริหารผลงานที่เชื่อมโยงผลการปฏิบัติงานรายบุคคลไปสู่ผลการปฏิบัติงานระดับองค์กร</p>	<p>จัดทำแบบประเมินผลการทำงานให้ชัดเจนมีหลักฐานประกอบผลสัมฤทธิ์ของงาน และพฤติกรรมการทำงาน</p>	<p>ผลสำเร็จของการจัดทำระบบการประเมินผลการทำงานของบุคลากร</p>	<ul style="list-style-type: none"> - มีการประเมินผลการทำงานพนักงานส่วนตำบล พนักงานครอบครัวจ้าง ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ปีละ ๒ ครั้ง - การประเมินผลการทำงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ประกาศกำหนด - มีการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงานตามแบบประเมินตามที่ ก.อบต. กำหนด โดยคำนึงถึงระบบการบริหารผลงานที่เชื่อมโยงผลการปฏิบัติงานรายบุคคลไปสู่ผลการปฏิบัติงานระดับองค์กร

นโยบาย	เป้าประสงค์	กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
<p>๒. ด้านประสิทธิภาพของทรัพยากรบุคคล</p>	<p>๒. พัฒนาศักยภาพบุคลากรทุกตำแหน่ง โดยเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ และทักษะในการปฏิบัติงานให้สามารถสร้างสรรค์ผลงานและนวัตกรรมเพื่อพัฒนาองค์กรให้มีขีดสมรรถนะสูง</p>	<p>๒. ส่งเสริมให้บุคลากรทุกตำแหน่งได้รับการพัฒนาศักยภาพอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการปฏิบัติงาน มีความคิดริเริ่มสามารถสร้างสรรค์ผลงานและนวัตกรรมในการพัฒนาองค์กรไปสู่เป้าหมายและตอบสนองความต้องการของประชาชนสูงสุด</p>	<p>จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรครอบคลุมทุกตำแหน่ง เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะและพัฒนาสมรรถนะในการปฏิบัติงาน</p>	<p>ผลสำเร็จของการจัดทำแผนการพัฒนาบุคลากร โดยทุกตำแหน่งต้องได้รับการพัฒนา</p>	<p>อบต.สำโรงได้จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖ โดยจัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ตามสายงาน ตำแหน่ง</p>
	<p>๓. บุคลากรได้รับการปลูกฝังจิตสำนึกการเป็นข้าราชการที่ดี มีคุณธรรมจริยธรรม ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีความรับผิดชอบ ยึดมั่นในระบบคุณธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ ดำเนินชีวิตยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง สร้างความน่าเชื่อถือและเป็นแบบอย่างที่ดีให้แก่บุคคลทั่วไป</p>	<p>๓. ส่งเสริมการเรียนรู้หลัก การปฏิบัติตนเป็นข้าราชการที่ดีตามรอยพระยุคลบาท รวมทั้งเสริมสร้างวินัยและป้องกันการกระทำผิด โดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อให้บุคลากรมีวินัยในตนเอง เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและป้องกันการกระทำผิดวินัยในองค์กร</p>	<p>จัดทำโครงการ/กิจกรรมด้านมาตรฐานคุณธรรมจริยธรรม เพื่อเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นข้าราชการที่ดีมีคุณธรรมจริยธรรมหรือกิจกรรมจิตอาสา</p>	<p>บุคลากรขององค์กรได้เข้าร่วมกิจกรรม/โครงการทางด้านคุณธรรม จริยธรรมหรือกิจกรรมทางด้านจิตอาสา</p>	<p>อบต.สำโรงได้จัดทำโครงการ/กิจกรรมเพื่อเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมให้กับบุคลากรตลอดจนจัดส่งบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. กิจกรรมจิตอาสา ๒. กิจกรรมร่วมงานรัฐพิธีต่างๆ ๓. การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านทางช่องทางประชาสัมพันธ์ต่างๆ

นโยบาย	เป้าประสงค์	กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
<p>๓. การพัฒนาด้าน อัตรากำลังและการบริหาร อัตรากำลัง</p>	<p>๑. มีอัตรากำลังที่เหมาะสม กับภารกิจ อำนาจหน้าที่ และตอบสนองต่อภารกิจงาน ขององค์กรสามารถ ขับเคลื่อนการดำเนินงาน ตามภารกิจขององค์กรให้เกิด ผลสัมฤทธิ์</p>	<p>๑. วางแผนการใช้อัตรา กำลังและกำหนดกรอบ อัตรากำลังของส่วนราชการ ให้เหมาะสมกับภารกิจและ ปริมาณงานขององค์กร เพื่อ ให้สามารถขับเคลื่อนการ ดำเนินงานตามภารกิจ นโยบายและยุทธศาสตร์ของ องค์กรไปสู่เป้าหมายและ ตอบสนองความต้องการของ ประชาชนสูงสุด</p>	<p>จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ให้สอดคล้องเหมาะสมกับ ภารกิจอำนาจหน้าที่ของ องค์กร และเป็นกรอบในการ กำหนดตำแหน่ง การสรรหา ตำแหน่งและการใช้ตำแหน่ง</p>	<p>ผลสำเร็จของการจัดทำ แผนอัตรากำลัง ๓ ปี โดยกำหนดกรอบอัตรากำลัง ให้สอดคล้องเหมาะสมกับ ภารกิจอำนาจหน้าที่ของ องค์กรการกำหนดอัตรากำลัง เป็นไปตามภาระค่าใช้จ่ายด้าน การบริหารงานบุคคล ไม่เกิน ร้อยละ ๔๐ ตามมาตรา ๓๕ แห่งระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒</p>	<p>มีการจัดทำแผน อัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔ – ๒๕๖๖) โดยกำหนดอัตรากำลัง เป็นไปตามภาระค่าใช้จ่าย ด้านการบริหารงานบุคคล ไม่เกินร้อยละ ๔๐ ตาม มาตรา ๓๕ แห่งระเบียบ บริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒</p>
	<p>๒. มีระบบการบริหารอัตร กำลังที่สามารถตอบสนอง จำนวนบุคลากรในส่วนที่ ขาดและเกินได้ทันต่อความ ต้องการในแต่ละช่วงเวลา โดยสอดคล้องกับภารกิจของ องค์กรและมีการวางแผน ความก้าวหน้าในสายอาชีพ เพื่อเตรียมความพร้อมให้ บุคลากรที่มีความสามารถได้ เติบโตในระดับที่สูงขึ้น</p>	<p>๒. วางแผนความต้องการ กำลังคนในระยะ ๓ ปี ข้างหน้า โดยสำรวจจำนวน อัตรากำลังที่มีอยู่ในปัจจุบัน และอัตรากำลังที่ต้องการ เพิ่ม หรืออัตรากำลังที่คาด ว่าจะสูญเสีย เนื่องจากการ เกษียณอายุราชการ หรือ ครบสัญญาจ้างในแต่ละปี เพื่อการสรรหาและใช้ ประโยชน์อย่างเหมาะสม และวางแผนความก้าวหน้า ในสายอาชีพ</p>	<p>ทบทวนแผนอัตรากำลัง ๓ ปี โดยวิเคราะห์ความต้องการ กำลังคนในระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า เพื่อการสรรหา การพัฒนาและการใช้ ตำแหน่ง อย่างเหมาะสม</p>	<p>ผลสำเร็จของการปรับปรุง แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ให้ สอดคล้องเหมาะสมกับกำลัง คนที่ต้องการเพิ่ม หรืออัตร กำลังที่คาดว่าจะสูญเสียในแต่ ละปี</p>	<p>อบต.สำโรงปรับปรุงแผน อัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔ -๒๕๖๖) ปรับปรุงครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ และได้ประกาศใช้แผนฯ ตามมติ ก.อบต.จ.นม ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕</p>

นโยบาย	เป้าประสงค์	กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
<p>๔. การพัฒนาด้านการสร้างและพัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์ความรู้</p>	<p>๑. มีการจัดการความรู้ในองค์กรอย่างเป็นระบบ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากรให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องรวดเร็วและเหมาะสมต่อสถานการณ์ สามารถสร้างสรรค์ผลงานและนวัตกรรมไปสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง</p>	<p>๑. ส่งเสริมการจัดการความรู้ในองค์กร เพื่อให้บุคลากรมีการแลกเปลี่ยนความรู้และถ่ายทอดองค์ความรู้ภายในองค์กร โดยนำหลักการจัดการความรู้ (KM) มาใช้เป็นเครื่องมือในการสร้างและพัฒนาความรู้ รวบรวมองค์ความรู้ที่มีอยู่ในส่วนราชการ การมาพัฒนาให้เป็นระบบ เพื่อให้บุคลากรได้ศึกษาเรียนรู้ พัฒนาตนเอง ให้เป็นผู้รู้และนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานและพัฒนางานได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>๑. จัดทำแผนการจัดการความรู้ (KM) เป็นเครื่องมือในการรวบรวมองค์ความรู้ที่มีอยู่ในส่วนราชการมาพัฒนาให้เป็นระบบ</p> <p>๒. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเพื่อเป็นเครื่องมือในการถ่ายทอดความรู้ให้บุคลากรได้ศึกษาเรียนรู้และนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานและพัฒนางานได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>๑. ผลสำเร็จของการจัดทำแผนการจัดการความรู้ (KM)</p> <p>๒. ผลสำเร็จของการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเพื่อเป็นเครื่องมือในการถ่ายทอดความรู้</p>	<p>อบต.สำโรงได้จัดทำแผนการจัดการความรู้ (KM)</p> <p>มีการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน</p>

นโยบาย	เป้าประสงค์	กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
<p>๔. การพัฒนาด้านการสร้างและพัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์ความรู้</p>	<p>๒. มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสนับสนุนการเรียนรู้ของบุคลากรและเป็นแหล่งรวบรวมความรู้ในองค์กร สามารถเข้าถึงได้ง่ายและสะดวก เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรได้รับรู้ข้อมูลข่าวสาร เกิดการแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ร่วมกันและนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องรวดเร็วและเหมาะสมต่อสถานการณ์</p>	<p>๒. จัดทำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้เป็นแหล่งรวบรวมองค์ความรู้ในองค์กร เพื่อให้บุคลากรสามารถเข้าถึงความรู้และศึกษาเรียนรู้ได้อย่างสะดวก รวดเร็ว เพื่อพัฒนาตนเองและพัฒนางานได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>๒. จัดทำเว็บไซต์การจัดการความรู้ขององค์กร เพื่อเป็นแหล่งรวบรวมองค์ความรู้สามารถเข้าถึงได้ง่ายสะดวก เพื่อให้บุคลากรได้เรียนรู้และนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องรวดเร็วและเหมาะสมกับสถานการณ์</p>	<p>ผลสำเร็จของการจัดทำเว็บไซต์การจัดการความรู้ขององค์กร</p>	<p>- อบต.ลำโพง ได้จัดให้มีสารสนเทศเพื่อเป็นแหล่งรวบรวมองค์ความรู้ทางเว็บไซต์ www.samrong.go.th บุคลากรสามารถเข้าถึงได้ง่ายและสะดวก เพื่อให้บุคลากรได้ศึกษาเรียนรู้พัฒนาความรู้ความสามารถ สร้างวิสัยทัศน์ ปรับเปลี่ยนทัศนคติ และนำความรู้มาใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง</p> <p>- มีการเผยแพร่ความรู้หนังสือสั่งการ ระเบียบกฎหมาย ให้กับบุคลากรของอบต.ลำโพง ผ่านทาง Line กลุ่มอบต.ลำโพง</p>

นโยบาย	เป้าประสงค์	กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
<p>๕. การส่งเสริมให้บุคลากรมีความก้าวหน้าในสายอาชีพและมีคุณภาพชีวิตที่ดี</p>	<p>๑. เพื่อให้บุคลากรทุกตำแหน่งสายงานมีความก้าวหน้าในสายอาชีพ</p> <p>๒. เพื่อให้บุคลากรมีคุณภาพชีวิตและสภาพแวดล้อมที่ดีในการทำงานอย่างมีความสุข</p>	<p>๑. ส่งเสริมเส้นทางความก้าวหน้าให้กับบุคลากรอย่างเสมอภาคในโอกาส</p> <p>๒. พัฒนาสภาพแวดล้อมที่ส่งเสริมการทำงานและมีความปลอดภัย เสริมสร้างความรัก ความผูกพันในองค์กรและการยอมรับ ค่านิยมใหม่ๆ ของบุคลากร</p>	<p>จัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายงาน เพื่อให้ทุกคนได้เห็นถึงความก้าวหน้าในสายงานอาชีพ</p> <p>จัดให้มีกิจกรรมพนักงานสัมพันธ์ เพื่อเป็นสื่อกลางเชื่อมความสัมพันธ์และความสามัคคีของบุคลากรระหว่างส่วนราชการรวมทั้งเป็นการเสริมสร้างสุขภาพให้แข็งแรง</p> <p>จัดสภาพแวดล้อม สถานที่ทำงานให้สะอาด สะดวก ปลอดภัยและเอื้ออำนวยในการปฏิบัติงานและการให้บริการ</p>	<p>มีคู่มือเส้นทางความก้าวหน้าในสายงานให้กับบุคลากรขององค์กร</p> <p>บุคลากรขององค์กรได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ ขององค์กร</p> <p>ผลสำเร็จของการจัดสภาพแวดล้อมสถานที่ทำงานให้มีความสะอาด สะดวก ปลอดภัย</p>	<p>- มีการจัดทำคู่มือเส้นทางความก้าวหน้าในแต่ละสายงาน เพื่อเตรียมความพร้อมให้กับบุคลากรขององค์กร</p> <p>- มีการจัดกิจกรรมเพื่อให้พนักงานได้มีส่วนร่วมเพื่อเชื่อมความสัมพันธ์และความสามัคคี</p> <p>- จัดกิจกรรมวันรักต้นไม้</p> <p>- กิจกรรมเนื่องในวันต้นไม้ประจำปี</p> <p>- กิจกรรมวันท้องถิ่นไทย</p> <p>- มีการดำเนินการจัดกิจกรรม ๕ ส. และปรับปรุงภูมิทัศน์โดยรอบต.สำโรง</p>

นโยบาย	เป้าประสงค์	กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
๖. การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและการรักษา วินัย	๑. เพื่อให้บุคลากรมี คุณธรรม จริยธรรมในการ ปฏิบัติงาน นำไปสู่องค์กร แห่งคุณธรรม ๒. เพื่อให้บุคลากรรักษา วินัยและมาตรฐานจริยธรรม ในการปฏิบัติงาน	๑. ส่งเสริมบุคลากรให้ยึด หลักคุณธรรม จริยธรรม มาตรฐานวิชาชีพในการ ปฏิบัติงาน ๒. เสริมสร้างให้บุคลากร รักษาวินัยและการเป็น เจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดี ๓. ขับเคลื่อนองค์การบริหาร ส่วนตำบลสำโรงให้สู่องค์กร แห่งคุณธรรม	ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติ ตามจริยธรรมของ ข้าราชการ ลูกจ้างและ พนักงานจ้าง และประกาศ เจตจำนงสุจริต โปร่งใส และเป็นไปตามหลัก ธรรมาภิบาล มีช่องทางให้ประชาชนได้ แสดงความคิดเห็น หรือ ตรวจสอบในการปฏิบัติงาน ของบุคลากร	บุคลากรขององค์กรปฏิบัติตาม จริยธรรม การดำเนินงานเป็น ไปตามหลักธรรมาภิบาล มีช่องทางให้ประชาชนได้ แสดงความคิดเห็น หรือตรวจ สอบในการปฏิบัติงานของ บุคลากร	- มีการเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร การดำเนินงาน ของอบต. เพื่อให้เกิด ความโปร่งใสในการ ดำเนินงาน - การให้บริการประชาชน ด้วยความเสมอภาค -อบต.สำโรงได้ดำเนินการ จัดให้มีช่องทางให้ ประชาชนได้แสดงความ คิดเห็นหรือตรวจสอบใน การปฏิบัติงาน ผ่านทาง * ทางเว็บไซต์ www.samrong.go.th * ทางเฟสบุ๊ก องค์การบริหารส่วนตำบล สำโรง