



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลำโพง  
เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิสอบเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลลำโพง

\*\*\*\*\*

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลลำโพง ได้มีประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลำโพง เรื่อง การรับสมัครบุคคล เพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๐ เพื่อสรรหา และเลือกสรรพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก โดยดำเนินการรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๐ ไปแล้ว นั้น

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลลำโพง ได้ดำเนินการรับสมัครและคณะกรรมการตรวจสอบ คุณสมบัติได้ตรวจสอบคุณสมบัติเสร็จเรียบร้อยแล้ว อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วน ตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๔๗ และที่ แก้ไขเพิ่มเติม จึงประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง จำนวน ๕ ราย วัน เวลา และสถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ ดังนี้

**๑. รายชื่อผู้มีสิทธิสอบ**

พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก

หมายเลขประจำตัวผู้สมัคร	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๐๑	นางสาวอภิญา ไชยมงคล	
๐๒	นางสาวปรียาภรณ์ รุ่งสันเทียะ	
๐๓	นางสาวภาวิณี ดีพึงเทียม	
๐๔	นางสาวสุภาวดี กาวสูงเนิน	
๐๕	นางสาวเรวดี รัตนพันธ์	

**๒. วัน เวลาและสถานที่สอบ**

๒.๑ ให้ผู้สมัครสอบเข้าสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะ ตำแหน่งและภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ตามวัน เวลา และสถานที่สอบ ดังต่อไปนี้

**๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)**

วัน/เดือน/ปี	เวลาสอบ	ความรู้ความสามารถทั่วไป	สถานที่สอบ
๒๕ เมษายน ๒๕๖๐	๐๙.๐๐-๑๐.๓๐ น.	๑. เหตุการณ์ปัจจุบันทางการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม ๒. ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษา ๓. ความรู้ความสามารถในการสรุปเหตุผลเกี่ยวกับตัวเลข ๔. ความรู้เกี่ยวกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ห้องประชุม อบต.ลำโพง

๒. ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

วัน/เดือน/ปี	เวลาสอบ	ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง	สถานที่สอบ
๒๕ เมษายน ๒๕๖๐	๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	๑. มาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๒. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน ๓. หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน ๔. ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานในหน้าที่	ห้องประชุม อบต.สำโรง

๓. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) (ภาค ค) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

วัน/เดือน/ปี	เวลาสอบ	ประเมินความเหมาะสมกับบุคคล	สถานที่สอบ
๒๕ เมษายน ๒๕๖๐	๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป	โดยประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับ ตำแหน่ง จาก ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงานและพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของ ผู้เข้าสอบ และจากการสัมภาษณ์ ทั้งนี้ อาจใช้วิธีการ อื่นใดเพิ่มเติมอีกก็ได้ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมใน ด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการ ปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและ คุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหว พริบและบุคลิกลักษณะอย่างอื่น เป็นต้น	ห้องประชุม อบต.สำโรง

๓. ระเบียบเกี่ยวกับการสรรหาและเลือกสรร (ตามเอกสารแนบท้าย)

การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร องค์การบริหารส่วนตำบลสำโรง อำเภอโนนไทย  
จังหวัดนครราชสีมา จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๒๗ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๐ ณ  
บอร์ดประชาสัมพันธ์องค์การบริหารส่วนตำบลสำโรง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๐



(นายมงคล ศรีบงกช)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสำโรง

## ระเบียบเกี่ยวกับการสรรหาและเลือกสรร

ให้ผู้เข้ารับการประเมินสมรรถนะปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

๑. แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม และประพฤติตนเป็นสุภาพชน ผู้ที่สวมกางเกงขาสั้น เสื้อไม่มีแขน หรือรองเท้าแตะฟองน้ำ จะไม่อนุญาตให้เข้าสอบ

๒. ต้องนำบัตรประจำตัวประชาชน และบัตรประจำตัวสอบมาแสดงเพื่อเข้าสอบ หากไม่มีบัตรดังกล่าว หรือใช้บัตรอื่นมาแสดง กรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบจะไม่อนุญาตให้เข้าสอบโดยเด็ดขาด

๓. ควรไปถึงสถานที่สอบก่อนเริ่มเวลาสอบแต่ละวิชาไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที แต่จะเข้าห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบแล้ว

๔. ผู้เข้าสอบที่ไปถึงห้องสอบ หลังจากที่ได้เริ่มสอบวิชาใดไปแล้ว ๔๕ นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบในวิชานั้น

๕. ผู้เข้าสอบจะต้องนั่งสอบตามที่นั่งสอบและห้องสอบตามที่คณะกรรมการฯ กำหนดให้

๖. ผู้เข้าสอบจะต้องเข้าสอบตามวันและเวลาที่กำหนดไว้

๗. ผู้เข้าสอบต้องจัดหาเครื่องเขียน หรือวัสดุอุปกรณ์ ซึ่งประกาศไว้ในการสอบไปเอง นอกนั้นจะต้องใช้กระดาษและวัสดุอุปกรณ์ที่คณะกรรมการฯ จัดไว้ให้โดยเฉพาะ

๘. ห้ามผู้เข้าสอบนำตำรา หนังสือ บันทึกข้อความ เอกสาร อุปกรณ์ที่ใช้ในการคำนวณ เครื่องบันทึกข้อมูลทุกชนิด หรือวัสดุอุปกรณ์อื่นใด รวมทั้งเครื่องสื่อสารทุกชนิด เข้าไปในห้องสอบ และระหว่างดำเนินการสอบ หากเจ้าหน้าที่ตรวจพบจะถือว่าทุจริตในการสอบ ยกเว้นวัสดุอุปกรณ์ที่คณะกรรมการฯ กำหนดให้นำเข้าห้องสอบได้

๙. ห้ามผู้เข้าสอบคัดลอกข้อสอบ หรือนำแบบทดสอบตลอดจนกระดาษคำตอบออกจากห้องสอบโดยเด็ดขาด

๑๐. ผู้เข้าสอบต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบโดยเคร่งครัด

๑๑. ภายในเวลา ๓๐ นาที นับตั้งแต่เริ่มลงมือทำข้อสอบ จะออกจากห้องสอบไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบ

๑๒. เมื่ออยู่ในห้องสอบ ไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้าสอบอื่นหรือบุคคลภายนอกและไม่ออกจากห้องสอบ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตและอยู่ในความดูแลของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบ

๑๓. ถ้าสอบเสร็จก่อนหมดเวลา หรือไม่ประสงค์จะสอบต่อไปในวิชาใด เมื่อส่งคำตอบวิชานั้นแล้ว ต้องได้รับอนุญาตจากกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบก่อน จึงจะออกจากห้องสอบได้

๑๔. เมื่อหมดเวลาทำข้อสอบและกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบสั่งให้หยุดทำข้อสอบ จะต้องหยุดทันทีแต่จะออกจากห้องสอบได้ต่อเมื่อกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบได้อนุญาตแล้ว

๑๕. เมื่อออกจากห้องสอบไปแล้ว ต้องไม่ทำการใดๆ อันเป็นการรบกวนแก่ผู้ที่ยังสอบอยู่

๑๖. ห้ามนำเครื่องมือสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิดเข้าไปในห้องสอบ

ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบและวิธีการสอบนี้ หรือผู้ใดทุจริตหรือพยายามทุจริตอาจไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ หรืออาจไม่ได้รับการตรวจให้คะแนน